



## NOVO Mail @eGov

Intelligent sortieren und verteilen

Stand: 16.05.2024

## INHALTSVERZEICHNIS

1	AUSGANGSLAGE UND ZIELSETZUNG .....	1
2	FUNKTIONSUMFANG NOVO Mail @eGov .....	2
3	PROZESSABLAUF .....	4
4	LIZENZUMFANG .....	5
5	KOSTEN .....	6
6	AUSBLICK.....	6
7	KONTAKT.....	7

# 1 AUSGANGSLAGE UND ZIELSETZUNG

## **EGVP-Nachrichten und Standard E-Mails - Intelligent sortieren und automatisiert verteilen.**

Täglich gehen in Firmen und Organisationen viele Nachrichten in elektronischer Form ein. Über spezielle Postfächer, wie z.B. das besondere Behördenpostfach (beBPo) und weitere EGVP-Postfächer, treffen dabei Justiznachrichten wie auch weitere Formen von EGVP-Nachrichten ein.

Dazu kommt leider auch eine Vielzahl von Nachrichten über Standard-E-Mailpostfächer. **NOVO Mail @eGov** nimmt all diese Nachrichten entgegen, analysiert Sie anhand Inhalt und Form und stellt die richtigen Weichen für die nachgelagerte Verarbeitung in den Zielsystemen. Mühselige und arbeitsintensive manuelle Verteilungsaufgaben entfallen. Es ist dabei egal auf welchem Kanal die Dokumente bei Ihnen ankommen – mit **NOVO Mail @eGov** automatisieren Sie Ihre Prozesse kanalübergreifend und **beschleunigen den Datenfluss in Ihrer Organisation enorm**.

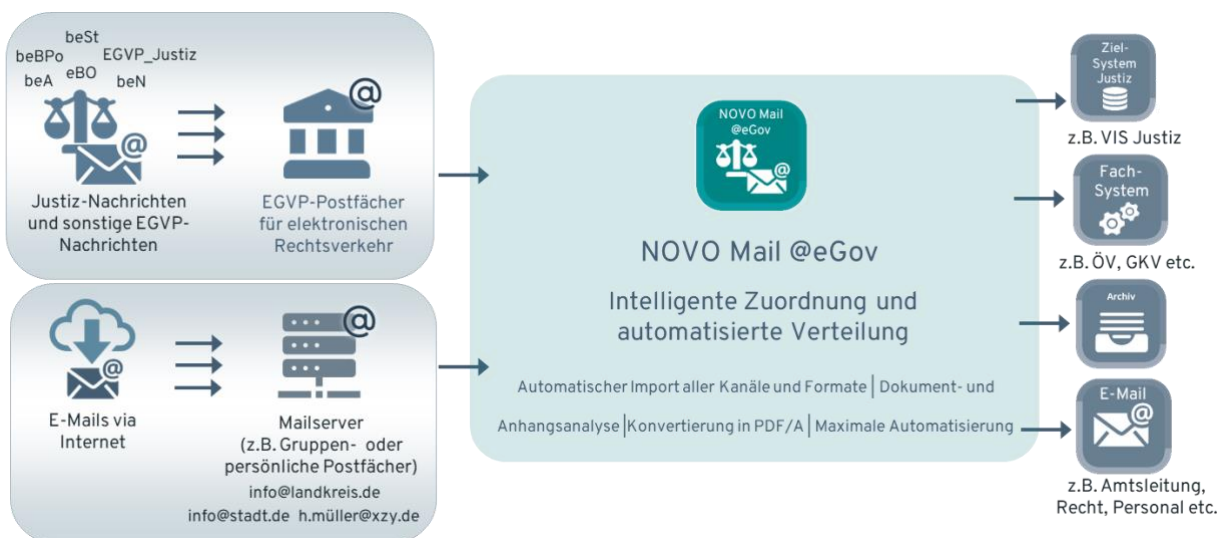
## 2 FUNKTIONSUMFANG NOVO MAIL @eGOV

Die intelligente Software-Lösung **NOVO Mail @eGov** ist modular aufgebaut und kann leicht in Ihre bestehende IT-Umgebung integriert werden.

Nachrichten aus elektronischen Postfächern der EGVP-Infrastruktur wie beBPo, beA, beN oder eBO können durch unsere Lösung über eine universelle Schnittstelle (REST) abgeholt werden. **NOVO Mail @eGov** bietet Ihnen dabei eine intelligente Sortierung und automatisierte Verteilung dieser Nachrichten. Die speziell aufgebauten EGVP-Nachrichten werden vom System inhaltlich automatisch analysiert, strukturiert und anschließend zur Bearbeitung an das gewünschte Zielpostfach zugestellt.

Da in Organisationen und Behörden ebenfalls viele E-Mails in Gruppenpostfächern wie „info@xyz.de“ oder persönlichen Postfächern eintreffen, können auch diese Nachrichten in die automatisierte Verarbeitung von **NOVO Mail @eGov** eingebunden werden.

Dieses intelligente Zusammenspiel beschleunigt den Datenfluss enorm und erspart Ihnen mühselige manuelle Verteilungsaufgaben an die richtigen Zielpostfächer innerhalb Ihrer Organisation.



Einsatzszenario NOVO Mail @eGov

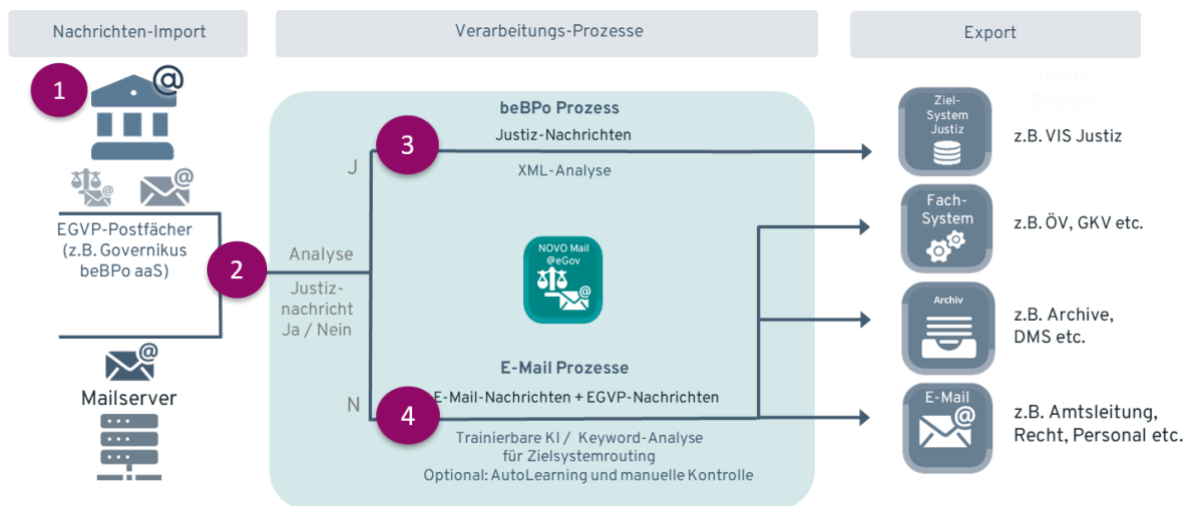
Folgende Eingangsformate können automatisiert verarbeitet werden:

- EGVP-Nachrichten aus dem
  - besonderen elektronischen Behördenpostfach (beBPo)
  - elektronischen Bürger- und Organisationenpostfach (eBO)
  - besonderen elektronischen Steuerberaterpostfach (beSt)
  - besonderen elektronischen Anwaltspostfach (beA)
  - besonderen elektronischen Notarpostfach (beN)
- xJustiz-Nachrichten
- E-Mails aus Gruppenpostfächern
- E-Mails aus persönlichen Postfächern mit der smarten Erweiterung NOVO E-Mail Desk

### 3 PROZESSABLAUF

Der Verarbeitungsprozess von **NOVO Mail @eGov** lässt sich folgendermaßen skizzieren:

- 1 Eine EGVP-Nachricht wird vom Absender versendet und liegt in den für den Empfänger eingerichteten EGVP-Postfächern zur Abholung bereit.
- 2 **NOVO Mail @eGov** holt die Nachrichten ab, analysiert Sie und klassifiziert die Inhalte.
- 3 Ist die Nachricht eine Justiznachricht und enthält einen strukturierten XJustiz-Datensatz, wird die angehängte XML-Datei analysiert und automatisch an das Justiz-Zielsystem weitergeleitet. Von dort kann Sie direkt bearbeitet werden.
- 4 Ist die Nachricht eine andere EGVP-Nachricht oder normale E-Mail-Nachricht via Mailserver, führt **NOVO Mail @eGov** eine Keyword-Analyse für die Zielerkennung durch. Auch eine Analyse für trainierbare Bild- und Textklassifikation (Machine Learning/KI) und ein optionales manuelles Clearing mittels Validierungscient ist möglich. Die Nachricht wird nun mit allen relevanten Daten automatisch an das richtige Zielpostfach geleitet und kann dort direkt bearbeitet werden



Prozessablauf NOVO Mail @eGov

### 4 LIZENZUMFANG

Eine Lizenz für **NOVO Mail @eGov Basic** beinhaltet folgende Funktionen:

- Die inovoo Komponente NOVO Mail @eGov übernimmt EGVP Nachrichten sowie E-Mails aus allgemeinen Postfächern und bearbeitet diese automatisiert. Jeder Vorgang wird mit verschiedenen Technologien inhaltlich intelligent klassifiziert, mit Metadaten angereichert und für die Übergabe an ein Zielsystem standardisiert aufbereitet.
- max. 5 Eingangspostfächer
- inkl. NOVO Process Intelligence, XTA Import mittels EGVP Connect
- inkl. 1 Admin User für Rechteverwaltung, Monitoring und Reporting;
- inkl. 1 Testsystem

**NOVO Mail @eGov Professional** beinhaltet **zusätzlich**:

- unlimitierte Postfächer im Import und Export
- inkl. Process Intelligence AutoLearning (für kontinuierlich verbesserte Klassifizierungsergebnisse)

*Optional:*

- Extraktion von Formulardaten sowie Barcodes aus E-Mail Anhängen (NOVO Document Intelligence)
- Erstellung von PDF-Dokumenten mit durchsuchbarem Text und PDF/A Komprimierung (NOVO Searchable PDF-Creation & PDF/A Compression)
- Manuelle Validierungsmöglichkeit (via NOVO E-Mail Desk oder NOVO Validate)
- Direkte Anbindung an Justiz-System **VIS Justiz** (von PDV) oder BITMARCK
- Optionale Erweiterungen werden benötigt, falls Dokumentanhänge als Image per OCR verarbeitet werden müssen
- Individuelle Leistungen (nach Aufwand)

## 5 KOSTEN

Die Kosten zur Nutzung der Software ergeben sich aus folgenden Komponenten:

- Einführungspauschale
- Basislizenz für NOVO Mail @eGov (Basic bzw. Professional)  
(abhängig von Anzahl der zu verarbeitenden E-Mails / EGVP-Nachrichten)
- Optionale Erweiterungen
- Individuelle Leistungen (nach Aufwand)

Ein individuelles Angebot erstellen wir Ihnen gerne!

Bitte kontaktieren Sie uns dazu unter

T: +49 8143 99957-0 oder

E: [sales@inovoo.com](mailto:sales@inovoo.com)

## 6 AUSBLICK

inovoo hat sich zum Ziel gesetzt, die Digitalisierung in Unternehmen und der öffentlichen Verwaltung weiter voranzutreiben.

Neben der separaten Prozesslösung NOVO Mail @eGov bietet inovoo weitere Government Solutions an:

- Automatisierte Verarbeitung von EGVP-Nachrichten und E-Mails
- Elektronischer Posteingang
- E-Akte
- Digitale Freigabe- und Unterschriften Workflows
- Automatisierte Rechnungsverarbeitung
- Automatisierte Datenarchivierung
- Ersetzendes Scannen (TR-RESISCAN)  
Digitalisierung Familien- & Geburtenbücher (DiRegiSta)
- OZG-Lösungen

Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://www.inovoo.com/de/>

## 7 KONTAKT

Wir haben Sie überzeugt oder Sie haben Fragen?

Unser Vertriebsteam hilft Ihnen gerne weiter!

[Jetzt E-Mail-Anfrage  
senden \(klick!\)](#)

inovoo GmbH

Billerberg 11

16.05.2024

öffentlich

Produktbeschreibung NOVO Mail

6



82266 Inning am Ammersee

T: +49 8143 99957-0

E: sales@inovoo.com

www.inovoo.com

---

© inovoo® GmbH

Alle Rechte vorbehalten. Der Inhalt dieses Dokuments ist Eigentum der inovoo GmbH und darf ohne schriftliche Genehmigung von inovoo weder ganz noch in Ausschnitten dupliziert, an Dritte weitergegeben oder veröffentlicht werden.

Dieses Dokument hat informatorischen Charakter und stellt kein Angebot auf Abschluss eines Vertrages dar.